

## **American Chamber of Commerce in Germany e.V. sucht Studentische Hilfskraft (Büro Frankfurt)**

Die American Chamber of Commerce in Germany (AmCham Germany) ist eine private, unabhängige Organisation mit Büros in Frankfurt und Berlin. Mit über 2.300 Mitgliedern ist sie die größte bilaterale Wirtschaftsvereinigung in Europa. Sie vertritt die größte Gruppe ausländischer Investoren in Deutschland und fördert die globalen Handelsbeziehungen, die auf dem starken Fundament der amerikanisch-deutschen Partnerschaft stehen. Zur Interessenvertretung ihrer Mitglieder ist AmCham Germany im ständigen Kontakt mit Entscheidungsträgern aus Politik und Wirtschaft in Berlin, Brüssel und Washington, DC. Neben der politischen Interessensvertretung bietet AmCham Germany Business Services an sowie zahlreiche Veranstaltungen unterschiedlicher Formate zur Vernetzung und inhaltlichen Debatte ihrer Mitglieder. Die Aktivitäten sind bundesweit durch 12 Regionalgruppen in der Fläche verankert.

**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unser Frankfurter Büro zunächst befristet bis 30. Juni 2021 eine engagierte**

### **Studentische Hilfskraft**

**Umfang:**

20 Wochenstunden

Während der Semesterferien nach Absprache auch mehr Stunden möglich.

**Aufgaben:**

- allgemeine administrative Tätigkeiten
- Datenerfassung und Pflege der Datenbankeinträge
- Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- Unterstützung unserer Eventsabteilung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen, bisweilen auch Teilnahme an Veranstaltungen im Rhein-Main Gebiet
- Recherchetätigkeiten

**Anforderungsprofil:**

- entsprechend fortgeschrittenes Bachelor- oder Masterstudium in einem relevanten Fachbereich (Politikwissenschaft, Internationale Beziehungen, Amerikanistik, BWL)
- sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch und Deutsch
- sicherer Umgang mit den MS Office Anwendungen
- Interesse an politischen und transatlantischen Themen
- Organisations- und Koordinationsstärke
- Teamfähigkeit & Eigeninitiative, Flexibilität, Hands-on-Mentalität
- Fähigkeit zu präziser Arbeit auch unter Zeitdruck

**Vergütung:**

erfolgt auf Stundenbasis (12,00 €)

**Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens Freitag, 21. Juni 2019 per E-Mail an:**

American Chamber of Commerce in Germany e.V.  
Mandy Elgner, Head of Conferences & Events  
Börsenplatz 13-15, 60313 Frankfurt am Main  
Email: melgner@amcham.de | Telefon: 069-929104-30