

WIR ÜBER UNS

Mit über 7.000 Mitarbeitern in über 80 Ländern ist die TMF Group ein weltweit führender Anbieter von hochwertigen Business-Dienstleistungen für global operierende und investierende Kunden. Unsere spezialisierten Finanz- und Verwaltungsdienstleistungen helfen unseren Kunden dabei, ihre Unternehmensstrukturen, Gesellschaften und Investmentfonds in verschiedenen geographischen Regionen aufzusetzen und zu verwalten. Unsere Kerndienstleistungen unterstützen Unternehmen aller Größen u. a. im Personalwesen und bei den Gehaltsabrechnungen, bei der Erstellung der Buchhaltung und der allgemeinen Verwaltung. Unser Team in Deutschland besteht aktuell aus 60 Mitarbeitern an den Standorten Frankfurt am Main und München.

Werden auch Sie ein Teil unseres TMF-Teams mit flachen Hierarchien und langfristigen Karriereperspektiven! Wenn Sie Interesse an einem abwechslungsreichen und internationalen Umfeld haben, in dem Sie sich vom ersten Tag an aktiv einbringen und mitgestalten können, sind Sie bei uns richtig!

An unserem **Standort Frankfurt am Main** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

(Junior) Payroll Accountant/ Lohnbuchhalter (m/w/d)

Als (Junior) Payroll Accountant (m/w/d) sind Sie bei der TMF Deutschland AG hauptsächlich für die termingerechte und korrekte Handhabung eines komplexen Kundenportfolios verantwortlich. Der Verantwortungsbereich umfasst neben der täglich anfallenden Lohnbuchhaltung der Gesellschaften eine enge Kommunikation mit unseren Kunden.

IHRE AUFGABEN

- Vorbereitung/ Unterstützung von monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen. Gewährleistung akkurater und fristgerechter Arbeitsabläufe gemäß den Unternehmensrichtlinien und den Bedürfnissen der Kunden
- Anforderung der zur Lohn- und Gehaltsabrechnung erforderlichen Daten bei Kunden. Prüfung der Daten auf Korrektheit und Vollständigkeit und gegebenenfalls Rücksprache mit Kunden
- Eingabe von Kundendaten in die Software zur Lohn- und Gehaltsabrechnung. Erstellung von Berichten zur Lohn- und Gehaltsabrechnung mit Hilfe der Software
- Gegenprüfung der Berichtsdaten anhand manueller Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Aufbau und Pflege guter Kundenbeziehungen

IHR PROFIL

- Ausgeprägte Zahlenaffinität
- Hochschulabschluss oder vergleichbare Qualifikation wünschenswert
- Qualifikation im Bereich Lohn und Gehalt von Vorteil
- Kenntnisse im Tarifvertrag IG Metall von Vorteil
- Kenntnis des kompletten Arbeitsablaufs zur Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Kenntnisse im Sozialversicherungs- und Lohnsteuerrecht, in Bezug auf die Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Gute Kenntnisse im Umgang mit DATEV sowie dem MS Office Paket (Word, PowerPoint, Excel, Outlook)
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse sind zwingend erforderlich

DAS KÖNNEN SIE VON UNS ERWARTEN

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem erfolgreichen, internationalen Konzern
- Eine motivierende Arbeitsatmosphäre mit viel Flexibilität, Freiraum sowie schnelle Übernahme von Eigenverantwortung
- Vom ersten Tag an Einbeziehung in ein dynamisches und engagiertes Payrollteam, auf das Sie jederzeit zurückgreifen können
- Berufliche Entwicklungsmöglichkeiten sowie umfangreiche individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten, unterstützt durch unsere TMF Business Academy
- Flache Hierarchien mit direktem Kontakt zur Geschäftsleitung
- Obst, Wasser, Kaffee und Tee zur freien Verfügung
- Einen Arbeitsplatz im Herzen von Frankfurt am Main mit sehr guter, öffentlicher Verkehrsanbindung

Interessiert? Dann bewerben Sie sich noch heute per E-Mail an HR_Germany@tmf-group.com.

Um Verzögerungen im Bewerbungsablauf zu vermeiden, achten Sie bitte auf die Vollständigkeit Ihrer Unterlagen sowie die Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung. Vielen Dank!

